



Istituto di Istruzione Superiore "PRIMO LEVI"

ISTITUTO TECNICO - SETTORE TECNOLOGICO
ELETTRONICA ED Elettrotecnica - INFORMATICA E TELECOMUNICAZIONI
LICEO SCIENTIFICO OPZIONE SCIENZE APPLICATE
LISS – LICEO SCIENTIFICO SPORTIVO



SISTEMA DI GESTIONE AZIENDALE CERTIFICATO UNI EN ISO 9001:2015

Rev.3 del 30.09.2019



Finanziato dall'Unione Europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE - "PRIMO LEVI"-TORINO
Prot. 0006456 del 03/04/2023
VII-2 (Uscita)

Alla Prof.ssa Laura Vandoni

All'Albo pretorio on line dell'Istituto
All'Amministrazione trasparente, Sez. Bandi
Al Sito Web dell'Istituto – Sezione PNRR
Agli Atti

Oggetto: Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – *Next Generation EU*
Azione 1 - *Next Generation Classroom*- Ambienti di apprendimento innovativi
Linea di investimento: M4C113.2 - Scuole 4.0: scuole innovative e laboratori

Codice Avviso/Decreto: M4C113.2-2022-961

Titolo del Progetto:

LEVI VERSO IL FUTURO

Codice Progetto: M4C113.2-2022-961-P-14229

CUP : B14D22003430006

CONFERIMENTO DI INCARICO PER IL TEAM DI PROGETTAZIONE ED ATTUAZIONE PROF.SSA LAURA VANDONI

AVVISO PUBBLICO PROT. N. 5620 DEL 20/03/2023
M4C113.2-2022-961-P-14229 – NEXT GENERATION CLASSROOM

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii
- VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento

- recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTO il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
- VISTA la legge 13 luglio 2015, n. 107, recante "*Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti*";
- VISTO il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recante il Codice dei contratti pubblici;
- VISTO il decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 settembre 2020, n. 120, recante "*Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale*", che ha modificato la legge istitutiva del codice CUP;
- VISTA la legge 30 dicembre 2020, n. 178, recante "*Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2021 e bilancio pluriennale per il triennio 2021-2023*";
- VISTO Il D.M. 28 agosto 2018, n. 129 Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;
- VISTO il decreto-legge 6 maggio 2021, n. 59, convertito, con modificazioni, dalla legge 1° luglio 2021, n. 101, recante "*Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano nazionale di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti*";
- VISTO il regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n. 1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;
- VISTO il regolamento UE 2020/852 e, in particolare, l'articolo 17 che definisce gli obiettivi ambientali, tra cui il principio di non arrecare un danno significativo (DNSH, "*Do no significant harm*"), e la Comunicazione della Commissione UE 2021/C58/01, recante "*Orientamenti tecnici sull'applicazione del principio «non arrecare un danno significativo» a norma del Regolamento sul dispositivo per la ripresa e la resilienza*";
- VISTO il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 "*Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole*";
- VISTO il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze 6 agosto 2021 e successive modificazioni e integrazioni, con il quale sono state assegnate le risorse in favore di ciascuna Amministrazione titolare degli interventi PNRR e corrispondenti *milestone* e *target*;
- VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione 14 giugno 2022, n. 161, con il quale è stato adottato lo strumento di programmazione, denominato "*Piano Scuola 4.0*";
- VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione 14 giugno 2022, n. 161, con il quale è stato adottato il "*Piano Scuola 4.0*" in attuazione della linea di investimento 3.2 "*Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori*" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – *Next Generation EU*;
- CONSIDERATO CHE per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 3.2 è stato adottato il decreto del Ministro dell'istruzione 8 agosto 2022, n. 218, con il quale sono state ripartite le risorse tra le istituzioni scolastiche in attuazione del Piano "*Scuola 4.0*";
- VISTE le delibere n. 54 del 19/02/2023 del Collegio dei Docenti e n. 173/2023 del 10/02/2023 di

- approvazione del Progetto LEVI VERSO IL FUTURO di cui all' Avviso/Decreto: M4C113.2-2022-961 della Linea di Investimento Linea di investimento: M4C113.2 - Scuole 4.0: scuole innovative e laboratori;
- VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2022/2025 nel suo aggiornamento annuale relativo all'anno scolastico 2022/2023 approvato con delibera del Collegio Docenti n. 9 del 30/09/2022 e delibera del Consiglio di Istituto n. 143/2022 del 26/10/2022;
- VISTA la candidatura dell'I.I.S. Primo Levi di Torino relativa alla Linea di Investimento: M4C113.2 - Scuole 4.0: scuole innovative e laboratori e l'assegnazione del codice M4C113.2-2022-961-P-14229 al progetto intitolato LEVI VERSO IL FUTURO – CUP B14D22003430006
- VISTA la nota MIUR prot. n. AOOGABMI/ REGISTRO UFFICIALE. U. 0046818 del 17/03/2023 di formale autorizzazione del progetto dell'I.I.S. Primo Levi di Torino "LEVI VERSO IL FUTURO " con la sottoscrizione dell'Accordo di concessione per complessivi € 201.194,02 e l'assegnazione del codice M4C113.2-2022-961-P-14229, a valere sulla Linea di Investimento: M4C113.2 - Scuole 4.0
- VISTA la normativa di riferimento e le indicazioni del MIUR per l'attuazione del suddetto progetto;
- VISTA la propria determina di assunzione bilancio del finanziamento autorizzato, adottata in data 20/03/2023 prot. n. 5587 con modifica al Programma Annuale Esercizio Finanziario 2023;
- DATO ATTO di quanto stabilito, in merito alla designazione e alla nomina del Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.), dalla Delibera ANAC n.1096 del 26 ottobre 2016, recanti Linee guida n. 3;
- VISTI i criteri di valutazione e i relativi punteggi per la selezione del personale, approvati con Delibere del Consiglio d'Istituto n. 171 del 10/02/2023 espressi nell'allegato modulo da compilare a cura dei candidati;
- RILEVATA la necessità di individuare personale docente interno che costituisca il Team di progettazione e attuazione degli interventi previsti dal progetto e personale amministrativo interno che curi gli adempimenti amministrativi e contabili;
- VISTA la propria determina di Avviso pubblico prot. n. 5594 del 20/03/2023
- VISTO l'Avviso pubblico prot. n. 5620 del 20/03/2023 per il reclutamento del personale interno disponibile a svolgere le funzioni di Progettista Team Classroom, Addestratore, Collaudatore e personale amministrativo;
- VISTO l'elenco delle candidature pervenute pubblicato in data 27/03/2023 (n. prot. 6064)
- VISTA la nomina della Commissione per la valutazione delle candidature prot. n. 6067 del 27/03/2023
- VISTO il verbale della Commissione pubblicato in data 28/03/2023 (prot. n. 6159) con la graduatoria provvisoria degli aspiranti;
- CONSIDERATO che alla data del 02/04/2023 non sono pervenuti ricorsi relativamente alla graduatoria provvisoria
- VISTO il proprio decreto di approvazione della graduatoria definitiva – prot. n. 6406 del 03/04/2023

CONFERISCE

alla Prof.ssa VANDONI LAURA , nata TORINO (TO) il 15/10/1982 C.F. VNDLRA82R55L219E l'incarico quale membro del TEAM DI PROGETTAZIONE ED ATTUAZIONE nell'ambito del Progetto

Codice Avviso/Decreto: M4C113.2-2022-961

Titolo del Progetto:

LEVI VERSO IL FUTURO

Codice Progetto: M4C113.2-2022-961-P-14229

CUP : B14D22003430006

Il Team di progettazione ed attuazione dovrà svolgere le seguenti attività:

1. Predisposizione in collaborazione con il Dirigente degli elaborati tecnici di gara, propedeutici alla realizzazione del progetto (disciplinare di gara, capitolato d'appalto, elenco prezzi, computi, specifiche tecniche, ecc.);
2. Controllo sulla corretta esecuzione e realizzazione degli interventi previsti dal progetto;
3. Verifica sulla rispondenza della componentistica e del materiale utilizzato rispetto a quanto previsto negli atti di gara;
4. Coordinamento degli interventi previsti nel progetto affinché gli stessi rispettino la temporizzazione prefissata assicurandone la fattività;
5. Coordinamento nell'inserimento dei dati nel sistema di monitoraggio e gestione affinché gli stessi siano coerenti e completi;
6. Responsabilità sull'integrità della documentazione;
7. Cura dell'attuazione del cronoprogramma delle attività;
8. Attuazione, in collaborazione con il Dirigente Scolastico, delle misure necessarie finalizzate ad assicurare la regolare realizzazione di quanto previsto in fase progettuale;
9. Collaborazione con il collaudatore (da individuare all'interno del team) per la verifica sulla regolare esecuzione e funzionalità di quanto realizzato.
10. Redazione dei verbali relativi alla sua attività .

Le fasi della progettazione dovranno prevedere:

0. PROGETTAZIONE PRELIMINARE DELLE AULE: individuazione delle attrezzature e utilizzi di massima.
1. INDIVIDUAZIONE DEI LOCALI DA ATTREZZARE. Studio dislocazione e dismissione di materiali esistenti. Smontaggio, dismissione o spostamento definitivo o provvisorio. Gestione amministrativa, contabile e inventariale.
2. PROGETTAZIONE OPERE EDILI E VARIAZIONI IMPIANTISTICHE DELLE AULE DA ATTREZZARE. Gestione tecnica, contabile e amministrativa dei lavori. Monitoraggio e collaudo.
3. PROGETTAZIONE ARREDI e ATTREZZATURE. Acquisto, fornitura, posa e installazione dei materiali acquistati. Allestimento delle aule. Inventario. Definizione delle specifiche di utilizzo delle apparecchiature e dell'uso delle aule.

Le tempistiche di realizzazione delle attività del progetto LEVI VERSO IL FUTURO sono le seguenti:

Individuazione tramite apposite procedure selettive dei soggetti affidatari delle forniture e dei servizi, nel rispetto delle norme in materia di appalti	Entro il 30 giugno 2023	Determina/e di affidamento
Realizzazione dei laboratori di apprendimento e collaudo	Entro il 30 giugno 2024	Verbali di collaudo
Entrata in funzione e utilizzo didattico dei laboratori	a.s. 2024- 2025	Monitoraggio indicatori relativi agli utenti

Il budget complessivo massimo previsto per la realizzazione del progetto è pari a 20.119,40 € (comprensivo delle spese di pubblicità) e sarà così suddiviso:

- € 1.858,40 per l'attività di 1 COLLAUDATORE (pari a 80 ore di attività per 23,23 euro lordo Stato se docente o 19,24 euro lordo Stato se Assistente tecnico)
- € 9.756,60 per l'attività di 5 PROGETTISTI (pari a 420 ore di attività per 23,23 euro lordo Stato)
- € 929,00 per l'attività di 1 ADDESTRATORE (pari a 20 ore di attività di docenza per 46,45 euro lordo Stato)
- € 1.154,40 per l'attività di 2 ASSISTENTI AMMINISTRATIVI (pari a 15 ore di attività per gli incarichi del personale (primo incarico) e 45 ore di attività per la gestione contabile e inventario (secondo incarico) per 19,24 euro lordo Stato)



- Spese di pubblicità: € 475,4

Il budget è onnicomprensivo degli oneri a carico dello stato e delle ritenute previdenziali ed erariali e sarà commisurato all'attività effettivamente svolta.

L'attività sarà retribuita con compenso orario previsto dal vigente CCNL € 23,23 (lordo Stato)

Tutte le attività saranno riportate su apposito foglio presenze si cui annotare, per ogni giornata: data, orario e tipo di attività svolta.

Le predette vanno effettuate oltre il normale orario di servizio.

Il foglio presenza dovrà essere firmato e riconsegnato al Direttore dei SS.GG.AA. al termine delle operazioni al fine di procedere alla liquidazione del dovuto.

Il compenso sarà corrisposto solo a seguito dell'effettiva erogazione dei fondi comunitari e della disponibilità degli accreditamenti disposti dagli Enti deputati. Pertanto nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita a quest'ultima.

Si precisa che il presente incarico non dà luogo a trattamento previdenziale e/o assistenziale né a trattamento di fine rapporto.

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Anna Rosaria TOMA

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 D L.vo 39/1993

Per accettazione

Prof.ssa Laura Vandoni



Finanziato dall'Unione Europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA